

Löschkonzept

Löschfristen

Dokumente	Löschfristen	Rechtsgrundlage
Abrechnungsunterlagen	10 Jahre	§ 147 AO, § 257 HGB
Abschreibungsunterlagen	10 Jahre	§ 147 AO, § 257 HGB
Abtretungserklärungen, soweit erledigt	6 Jahre	§ 147 AO, § 257 HGB
Akkreditive	6 Jahre	§ 147 AO, § 257 HGB
Aktenvermerke (Sonstige)	6 Jahre	§ 147 AO, § 257 HGB
Aktenvermerke, wenn Bilanzunterlagen oder Buchungsbelege	10 Jahre	§ 147 AO, § 257 HGB
Angebot mit Auftragsfolge	6 Jahre	§ 147 AO, § 257 HGB
Anhang zum Jahresabschluss §264 HGB	6 Jahre	§ 147 AO, § 257 HGB
Anlagevermögensbücher und Karteien	6 Jahre	§ 147 AO, § 257 HGB
Anträge auf Arbeitnehmersparzulage	6 Jahre	
Arbeitsanweisungen (auch für EDV-Buchführung)	10 Jahre	§ 147 AO, § 257 HGB
Auftrags- und Bestellsunterlagen (inkl. Angebot)	6 Jahre	§ 147 AO, § 257 HGB
Auftragsbestätigungen	6 Jahre	§ 147 AO, § 257 HGB
Aufzeichnungen (Bücher und Aufzeichnungen)	10 Jahre	§ 147 AO, § 257 HGB
Ausgangsrechnungen	10 Jahre	§ 147 AO, § 257 HGB
Außendienstabrechnungen (Sonstige)	6 Jahre	§ 147 AO, § 257 HGB
Außendienstabrechnungen (Buchungsbelege)	10 Jahre	§ 147 AO, § 257 HGB
B		
Bankauszüge/ Bankbelege	10 Jahre	§ 147 AO, § 257 HGB
Bankbürgschaften nach Vertragsende	10 Jahre	§ 147 AO, § 257 HGB
Bedienhandbücher Rechnerbetrieb	10 Jahre	§ 147 AO, § 257 HGB
Behördliche Anweisungen	6 Jahre	§ 147 AO, § 257 HGB
Beitragsabrechnungen zu Sozialversicherungsträgern, wenn Buchungsbelege	10 Jahre	§ 147 AO, § 257 HGB
Belegformate	10 Jahre	§ 147 AO, § 257 HGB
Beitragsabrechnungen zu Sozialversicherungsbelegen (Buchungsbelege)	10 Jahre	§ 147 AO, § 257 HGB
Belege, soweit Buchungsfunktion (offene-Posten-Buchhaltung)	10 Jahre	§ 147 AO, § 257 HGB
Sonstige Beitragsabrechnungen des Arbeitgebers mit Sozialversicherungsträgern	Ablauf des auf die letzte Prüfung folgenden Kalenderjahres	§28f Abs. 1 SGB IV
Betriebsabrechnungsbögen mit Belegen als Bewertungsgrundlage	10 Jahre	§ 147 AO, § 257 HGB
Betriebskostenrechnungen	10 Jahre	§ 147 AO, § 257 HGB
Betriebsprüfungsberichte (steuerliche Außenprüfung)	6 Jahre	§ 147 AO, § 257 HGB
Bilanzen (auch Eröffnungsbilanzen)	10 Jahre	§ 147 AO, § 257 HGB
Buchungsbelege	10 Jahre	§ 147 AO, § 257 HGB
Bewirtungsbelege	10 Jahre	§ 147 AO, § 257 HGB
D		
Darlehnsunterlagen (nach Vertragsende)	6 Jahre	§ 147 AO, § 257 HGB
Darlehnsunterlagen als Buchungsbelege	10 Jahre	§ 147 AO, § 257 HGB
Dauerauftragsunterlagen (nach Ablauf des Antrags)	10 Jahre	§ 147 AO, § 257 HGB
Dateiverzeichnisse	10 Jahre	§ 147 AO, § 257 HGB
Datensätze	10 Jahre	§ 147 AO, § 257 HGB

Datensicherungsregeln	10 Jahre	§ 147 AO, § 257 HGB
Debitorenliste	10 Jahre	§ 147 AO, § 257 HGB
Depotauszüge	10 Jahre	§ 147 AO, § 257 HGB
E		
Einfuhrunterlagen (Anträge, Genehmigungen, Erklärungen, Lizenzen, Zollunterlagen etc.)	10 Jahre	§ 147 AO, § 257 HGB
Eingabedatenformate	10 Jahre	§ 147 AO, § 257 HGB
Eingangsrechnungen einschließlich Berichtigungsbelege	10 Jahre	§ 147 AO, § 257 HGB
Einheitswertunterlagen	10 Jahre	§ 147 AO, § 257 HGB
Exportunterlagen	10 Jahre	§ 147 AO, § 257 HGB
F		
Fahrtenbücher	10 Jahre	§ 147 AO, § 257 HGB
Fahrtkostenerstattungsunterlagen	10 Jahre	§ 147 AO, § 257 HGB
Frachtbriefe	6 Jahre	§ 147 AO, § 257 HGB
G		
Gehaltslisten einschließlich Listen für Sonderzahlungen soweit Buchungsbeleg	10 Jahre	§ 147 AO, § 257 HGB
Geschäftsberichte	10 Jahre	§ 147 AO, § 257 HGB
Geschäftsbriefe zugegangene und Wiedergabe versandter	6 Jahre	§ 147 AO, § 257 HGB
Geschäftsbriefe als Buchungsbeleg wie z.B. Rechnungen und Gutschriften	10 Jahre	§ 147 AO, § 257 HGB
Geschenknachweise	10 Jahre	§ 147 AO, § 257 HGB
Gewinn- und Verlustrechnung (nur Jahreserfolgsrechnungen)	10 Jahre	§ 147 AO, § 257 HGB
Grundbuchauszüge, wenn Inventurunterlagen	10 Jahre	§ 147 AO, § 257 HGB
Grundstücksverzeichnis (soweit Inventar)	10 Jahre	§ 147 AO, § 257 HGB
H		
Handelsbriefe (außer Rechnungen oder Gutschriften)	6 Jahre	§ 147 AO, § 257 HGB
Handelsbücher	10 Jahre	§ 147 AO, § 257 HGB
Handelsregistrauszüge, beglaubigte oder soweit im eigenen Interesse erforderlich	10 Jahre	§ 147 AO, § 257 HGB
Hauptabschlussübersicht	10 Jahre	§ 147 AO, § 257 HGB
I		
Initiativbewerbungen per Post	2 Monate nach Absage zulässig ohne Einwilligung ¹ , ab Eingang maximal 3 Monate ohne Einwilligung	§ 26 BDSG, § 15 Abs. 4 AGG, Art. 13 DSGVO
Initiativ Online-Bewerbungen	2 Monate nach Absage zulässig ohne Einwilligung ¹ , ab Eingang maximal 3 Monate ohne Einwilligung	§ 26 BDSG, § 15 Abs. 4 AGG, Art. 13 DSGVO
Inventare (§ 240 HGB)	10 Jahre	§ 147 AO, § 257 HGB
Investitionszulage (Unterlagen)	6 Jahre	§ 147 AO, § 257 HGB
J		
Jahresabschluss mit Erläuterungen	10 Jahre	§ 147 AO, § 257 HGB
Journale für Hauptbuch oder Kontokorrent	10 Jahre	§ 147 AO, § 257 HGB
K		

Kalkulation und Kalkulationsunterlagen, wenn handels- oder steuerrechtlich relevant z.B. für Vorratsbewertung	10 Jahre	§ 147 AO, § 257 HGB
Klageakten (soweit für Besteuerung relevant)	6 Jahre	§ 147 AO, § 257 HGB
Konzernabschluss (§ 290 HGB)	10 Jahre	§ 147 AO, § 257 HGB
Konzernlagebericht (§§ 290 und 350 HGB)	10 Jahre	§ 147 AO, § 257 HGB
L		
Lageberichte, wenn Bilanzunterlagen	10 Jahre	§ 147 AO, § 257 HGB
Lagerbuchführungen	10 Jahre	§ 147 AO, § 257 HGB
Lieferscheine	6 Jahre	§ 147 AO, § 257 HGB
Lieferscheine, sofern als Belegnachweis vor allem im Zusammenhang mit einer Rechnung	10 Jahre	§ 147 AO, § 257 HGB
Lohnbelege als Buchungsbelege	10 Jahre	§ 147 AO, § 257 HGB
Lohnlisten für Zwischen-, End- und Sonderzahlungen	6 Jahre	§ 147 AO, § 257 HGB
M		
Magnetbänder, wenn Grundbuch oder Konten- oder Belegfunktion	10 Jahre	§ 147 AO, § 257 HGB
Mahnbescheide und Mahnungen	6 Jahre	§ 147 AO, § 257 HGB
Mietunterlagen (nach Vertragsende), soweit Buchungsbelege	10 Jahre	§ 147 AO, § 257 HGB
N		
Nachnahmebelege	10 Jahre	§ 147 AO, § 257 HGB
Nebenbücher	10 Jahre	§ 147 AO, § 257 HGB
O		
Online-Rechnungen	10 Jahre	§ 147 AO, § 257 HGB
Organisationsunterlagen	10 Jahre	§ 147 AO, § 257 HGB
P		
Pachtunterlagen (nach Vertragsende), soweit Buchungsbelege	10 Jahre	§ 147 AO, § 257 HGB
Postgiroauszüge und Belege, wenn Buchungsbelege	10 Jahre	§ 147 AO, § 257 HGB
Preislisten	6 Jahre	§ 147 AO, § 257 HGB
Preislisten, wenn Bewertungs- oder Buchungsunterlagen	10 Jahre	§ 147 AO, § 257 HGB
Q		
Quittungen	10 Jahre	§ 147 AO, § 257 HGB
R		
Rechnungen an Unternehmer	10 Jahre	§ 147 AO, § 257 HGB
Reisekostenabrechnung	10 Jahre	§ 147 AO, § 257 HGB
Repräsentationsaufwendungen (Unterlagen)	10 Jahre	§ 147 AO, § 257 HGB
S		
Sachkonten	10 Jahre	§ 147 AO, § 257 HGB
Saldenbilanzen	10 Jahre	§ 147 AO, § 257 HGB
Schadensunterlagen, wenn Bilanzunterlagen	10 Jahre	§ 147 AO, § 257 HGB
Scheck- und Wechselunterlagen	6 Jahre	§ 147 AO, § 257 HGB
Scheck- und Wechselunterlagen, als Buchungsbeleg	10 Jahre	§ 147 AO, § 257 HGB
Schriftwechsel	6 Jahre	§ 147 AO, § 257 HGB
Spendenbescheinigungen	10 Jahre	§ 147 AO, § 257 HGB
Steuererklärungen	10 Jahre	§ 147 AO, § 257 HGB
Steuerbescheide	10 Jahre	§ 147 AO, § 257 HGB
T		
Tankbelege	10 Jahre	§ 147 AO, § 257 HGB
Telefonkostennachweise, wenn Buchungsbelege	10 Jahre	§ 147 AO, § 257 HGB
U		

Überstundenlisten (grundsätzliche Aufbewahrungspflicht)	2 Jahre	§ 147 AO, § 257 HGB
Überstundenlisten, wenn Lohnbelege	10 Jahre	§ 147 AO, § 257 HGB
V		
Verbindlichkeiten (Zusammenstellungen)	10 Jahre	§ 147 AO, § 257 HGB
Verkaufsbücher	10 Jahre	§ 147 AO, § 257 HGB
Vermögensverzeichnis	10 Jahre	§ 147 AO, § 257 HGB
Versand- und Frachtunterlagen, wenn Buchungsbelege	10 Jahre	§ 147 AO, § 257 HGB
Versicherungspolizen	10 Jahre	§ 147 AO, § 257 HGB
nach Ablauf der Versicherung	6 Jahre	
Verträge	6 Jahre	§ 147 AO, § 257 HGB
wenn Buchungsbelege	10 Jahre	
W		
Wareneingangs- und Wareenausgangsbücher	10 Jahre	§ 147 AO, § 257 HGB
Z		
Zahlungsanweisungen	10 Jahre	§ 147 AO, § 257 HGB
Zinsabrechnungen	6 Jahre	§ 147 AO, § 257 HGB
Zollbelege	10 Jahre	§ 147 AO, § 257 HGB
Zwischenbilanz, bei Gesellschafterwechsel oder Umstellung des Wirtschaftsjahres	10 Jahre	§ 147 AO, § 257 HGB
EDV		
Änderungsnachweise der EDV-Buchführung	10 Jahre	§ 147 AO, § 257 HGB
Aufbewahrungsvorschriften für betriebliche EDV-Dokumentation	10 Jahre	§ 147 AO, § 257 HGB
Benutzerhandbücher bei EDV-Buchführung	10 Jahre	§ 147 AO, § 257 HGB
Organisationunterlagen der EDV-Buchführung	10 Jahre	§ 147 AO, § 257 HGB
Zugriffsregelungen bei EDV-Buchführung	10 Jahre	§ 147 AO, § 257 HGB
Kasse		
Kassenberichte	10 Jahre	§ 147 AO, § 257 HGB
Kassenbücher/-blätter	10 Jahre	§ 147 AO, § 257 HGB
Kassenzettel (nicht erforderlich, wenn Tagessummenbons aufbewahrt werden)	10 Jahre	§ 147 AO, § 257 HGB
Konto		
Kontenpläne und Kontenplanänderungen	10 Jahre	§ 147 AO, § 257 HGB
Kontenregister	10 Jahre	§ 147 AO, § 257 HGB
Kontoauszüge	10 Jahre	§ 147 AO, § 257 HGB
Kreditunterlagen, wenn Korrespondenz	6 Jahre	§ 147 AO, § 257 HGB
Kreditunterlagen, wenn Buchungsbeleg	10 Jahre	§ 147 AO, § 257 HGB

¹Bewerber müssen gemäß Art. 13 DSGVO über die Dauer informiert werden.